

# REFEITÓRIOS ESCOLARES

## PEDIDO DE REDUÇÃO DOS PREÇOS DAS REFEIÇÕES ANO LETIVO 2022-2023

Ville de Lancy

République et canton de Genève



Ville de Lancy  
Service des affaires  
sociales et du logement  
Route de Saint-Julien 63  
1212 Grand-Lancy  
Tél. 022 706 16 66

As famílias residentes em Lancy podem solicitar uma redução no preço das refeições escolares.  
É concedido um desconto de 4,00 CHF com base na tabela seguinte:

Grupo familiar <b>Criança(s) dependente(s)</b>	Desconto de 4,00 CHF <b>Rendimento BRUTO anual determinante</b>	<b>Valor máximo dos bens admitido</b>
1 criança	Até 80.000 CHF	20.000 CHF
2 crianças	Até 93.000 CHF	22.000 CHF
3 crianças	Até 106.000 CHF	24.000 CHF
4 ou mais crianças	Até 119.000 CHF	26.000 CHF

Os pedidos e documentos comprovativos devem ser recebidos antes do dia 8 de agosto de 2022 para serem aplicáveis a partir do início do ano letivo. Quando aplicável, o desconto é concedido no mês seguinte ao pedido completo.

O pedido será analisado com base nos seguintes documentos:

- Aviso de liquidação ICC/IFD de 2021 completo com indicação dos bens (anexar todas as páginas de ambos os lados).
- Certificados de todas as contas bancárias e/ou postais apresentando poupanças e juros em 31.12.2021.

## SITUAÇÕES ESPECÍFICAS

### PCFAM – PRESTAÇÕES COMPLEMENTARES FAMILIARES

As pessoas beneficiárias das prestações complementares familiares (PCFam) cantonais durante o ano letivo em curso **não têm direito a uma redução**. Estas últimas podem obter o reembolso das faturas enviando-as diretamente para o Serviço de Prestações Complementares (SPC).

### HG – HOSPICE GÉNÉRAL

As pessoas beneficiárias das prestações financeiras do Hospice Général devem contactar diretamente o(a) seu/sua assistente social, que contactará o Departamento de Assuntos Sociais e Habitação com base nos comprovativos de recursos.

### ALTERAÇÃO DE SITUAÇÃO

Se o seu aviso de liquidação não refletir a realidade do ano letivo em curso devido a uma perda de emprego, separação/divórcio, falecimento, etc., contacte diretamente o Departamento de Assuntos Sociais e Habitação.

## CONTACTOS DO PAI/DA MÃE OU DO(A) REPRESENTANTE LEGAL

Apelido: \_\_\_\_\_  
Nome próprio: \_\_\_\_\_  
Estado civil: \_\_\_\_\_  
Rua e n.º: \_\_\_\_\_  
Código postal: \_\_\_\_\_ Localidade: \_\_\_\_\_  
Telefone: \_\_\_\_\_ Telemóvel: \_\_\_\_\_  
E-mail: \_\_\_\_\_

## CRIANÇA(S) MATRICULADA(S) NO REFEITÓRIO ESCOLAR

Apelido	Nome próprio	Data de nascimento	Escola
1. _____	_____	_____	_____
2. _____	_____	_____	_____
3. _____	_____	_____	_____

O(A) abaixo assinado(a) certifica que todas as informações fornecidas são corretas.

Data: \_\_\_\_\_ Assinatura pai/mãe/responsável legal: \_\_\_\_\_

## OBSERVAÇÕES IMPORTANTES

O pedido e os documentos comprovativos devem ser enviados ou entregues diretamente ao Departamento de Assuntos Sociais e Habitação, que se encontra à disposição dos pais que tenham dúvidas.

As decisões são tomadas após a receção dos pedidos completos.

As faturas em curso devem ser pagas na totalidade até que qualquer desconto seja aplicado.

## ESPAÇO RESERVADO AO DEPARTAMENTO DE ASSUNTOS SOCIAIS E HABITAÇÃO

Desconto:  concedido  recusado

Concedido a partir do mês de: \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_\_ Assinatura: \_\_\_\_\_